

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 30.10.2014

№ 1976

г. Кемерово

Об утверждении плана-графика
внесения сведений в региональную
информационную систему обеспечения
проведения государственной итоговой
аттестации обучающихся, освоивших основные
образовательные программы основного общего
и среднего общего образования, в 2014-2015 учебном году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональные информационные системы в 2014-2015 учебном году ФГБУ «Федеральный центр тестирования» и в целях координации взаимодействия ГУ «Областной центр мониторинга качества образования» и муниципальных органов управления образованием для осуществления своевременного формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2014-2015 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой

аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, (далее – РИС) в 2014-2015 учебном году (приложение 1).

2. ГУ «Областной центр мониторинга качества образования» (Вербичева Н.Н.):

- довести до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием план-график внесения сведений в РИС;

- обеспечить информационно-технологическую поддержку формирования и ведения РИС;

- обеспечить безопасное использование и защиту сведений, содержащихся в РИС;

- обеспечить взаимодействие РИС с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (ФИС);

- обеспечить формирование и ведение РИС, в том числе внесение сведений, их обработку и использование, взаимодействие ФИС и РИС, доступ к информации, содержащейся в РИС, а также защиту этих сведений осуществлять с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации;

- обеспечить внесение сведений в РИС в сроки в соответствии с планом-графиком и в ФИС в сроки, определенные законодательством Российской Федерации;

- обеспечить достоверность и актуальность сведений, вносимых в ФИС и РИС.

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием:

- осуществлять контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РИС в соответствии с планом-графиком;

- назначить лиц, ответственных за внесение сведений в РИС, имеющих право доступа к сведениям и к обработке сведений, ответственных за обеспечение мер по защите сведений, вносимых в РИС;

- обеспечить достоверность и актуальность сведений, вносимых в РИС.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника департамента образования и науки Кемеровской области Л.В. Чванову.

Начальник департамента



А.В. Чепкасов

Приложение 1
к приказу департамента
образования и науки
Кемеровской области
от _____ № _____

План-график внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной
итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего
общего образования, в 2014-2015 учебном году

Категория информации	Среднее общее образование		Основное общее образование	
	Срок внесения сведений МОУО	Срок внесения сведений региональный уровень	Срок внесения сведений МОУО	Срок внесения сведений региональный уровень
Формирование баз данных педагогических кадров	05.11.2014	07.11.2014	05.11.2014	07.11.2014
Внесение сведений о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА		27.10.2014	09.02.2015	17.02.2015
Внесение сведений о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года	12.11.2014	17.11.2014	10.02.2015	17.02.2015
Внесение сведений о ППТЭ, включая информацию об аудиторном фонде	12.11.2014	17.11.2014		
Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	12.11.2014	17.11.2014		
Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы	12.11.2014	17.11.2014		

Сбор сведений

<p>Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования (при наличии у такой образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования)</p>	<p>12.11.2014</p>	<p>17.11.2014</p>	<p>07.03.2015 или 20.04.2015 или 01.08.2015</p>	<p>13.03.2015 или 27.04.2015 или 07.08.2015</p>
<p>Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА</p>	<p>25.11.2014 или 25.01.2015 (в зависимости от сроков регистрации)</p>	<p>01.12.2014 или 01.02.2015 (в зависимости от сроков регистрации)</p>	<p>(в зависимости от сроков регистрации)</p>	<p>(в зависимости от сроков регистрации)</p>
<p>Отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов</p>	<p>10.11.2014, 17.01.2015, 16.04.2015</p>	<p>19.11.2014, 21.01.2015, 23.04.2015</p>		
<p>Отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p>	<p>в течение 2 дней со дня получения сведений</p>
<p>Внесение сведений о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)</p>	<p>25.12.2015 или 02.03.2015 или 03.05.2015 (в зависимости от этапа)</p>	<p>31.01.2015 или 09.03.2015 или 11.05.2015 (в зависимости от этапа)</p>	<p>23.03.2015 или 08.05.2015 или 17.08.2015 (в зависимости от этапа)</p>	<p>30.03.2015 или 13.05.2015 или 24.08.2015 (в зависимости от этапа)</p>

	<p>Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА</p> <p>Внесение сведений о членах предметных комиссий</p>	<p>в день принятия решения</p> <p>25.11.2014</p>	<p>в течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>не позднее 2 недель до экзамена</p>	<p>в день принятия решения</p> <p>25.11.2014</p>	<p>в течение 2 дней со дня принятия решения</p> <p>не позднее 2 недель до экзамена</p>
<p>Планирование ГИА</p>	<p>На всех этапах проведения экзаменов</p> <p>Распределение участников проведения итогового сочинения (изложения), ГИА и работников, а также ответственных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения), ГИА</p> <p>Назначение членов предметных комиссий на экзамены</p> <p>Внесение сведений о полученных экзаменационных материалах</p>		<p>за две недели до даты проведения сочинения и до этапа ГИА</p> <p>не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до дня экзамена</p> <p>не позднее 1 суток до экзамена</p>		<p>за две недели до этапа ГИА</p> <p>не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до дня экзамена</p>
<p>Проведение ГИА</p>	<p>Внесение сведений об автоматизированном распределении участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ</p> <p>Внесение сведений о выявленных ответственных наблюдателями нарушениях при проведении экзаменов</p>		<p>в течение суток со дня проведения экзамена</p> <p>не позднее 7 дней после проведения экзамена</p>		<p>в день проведения экзамена</p>
<p>Обработка ЭМ</p>	<p>Внесение сведений об использовании экзаменационных материалов</p> <p>Внесение сведений о результатах обработки итогового сочинения (изложения)</p>		<p>в течение суток со дня проведения экзамена</p> <p>не позднее 3 дней после проведения итогового сочинения (изложения)</p>		

	<p>Внесение сведений об экзаменационных работах участников ГИА (обработка экзаменационных работ участников ГИА)</p>		<p>по математике базового уровня – 3 дня со дня проведения экзамена, по остальным обязательным предметам не позднее 6 дней после проведения экзамена, по остальным общеобразовательным предметам не позднее 4 дней после проведения экзамена, досрочно и в дополнительные сроки – не позднее 3 дней после проведения экзамена</p>		<p>в течение 10 дней после экзамена</p>
<p>Результаты ГИА</p>	<p>Внесение сведений о решениях государственной экзаменационной комиссии</p>		<p>1 сутки со дня утверждения результатов ГИА</p>		<p>1 сутки со дня утверждения результатов ГИА</p>
<p>Апелляции</p>	<p>Внесение сведений о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА и несогласии с выставленными баллами</p>		<p>в течение суток со дня подачи апелляции</p>		<p>в течение суток со дня подачи апелляции</p>
	<p>Внесение сведений о результатах рассмотрения апелляциях</p>		<p>не позднее 2 дней с момента принятия решения конфликтной комиссией</p>		<p>не позднее 2 дней с момента принятия решения конфликтной комиссией</p>